

## HOTĂRÂRE

*privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al  
Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj*

### Consiliul Județean Gorj

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre;
  - Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
  - Raportul de avizare al Comisiei juridice și administrație publică;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru sănătate și asistență socială;
  - Prevederile art. 120 și art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
  - Prevederile art. 12 alin. (3) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, cu modificările și completările;
  - Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
  - Adresa Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj nr. 3671/2023, înregistrată la Consiliul Județean Gorj sub nr. 16162/2023,
- În temeiul art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se desemnează domnul/doamna \_\_\_\_\_, ca reprezentant al Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, pentru anul școlar 2023-2024.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se comunică persoanei nominalizate la art. 1, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, precum și Instituției Prefectului - Județul Gorj.

**PREȘEDINTE,  
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**

Nr. \_\_\_\_\_  
Adoptată în ședința din \_\_\_\_\_ 2023  
Cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi  
Din numărul consilierilor prezenți

**REFERAT DE APROBARE**

***a Proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj***

Potrivit prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj reprezintă o instituție de învățământ special integrat specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Prin proiectul de hotărâre prezentat se propune desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj.

Componența Consiliului de administrație este prevăzută de prevederile art. 12, alin. (3) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora:

*Consiliul de administrație al CJRAE/CMBRAE are un număr impar de membri, cuprins între 9 și 13, din care fac parte:*

- a) directorul CJRAE/CMBRAE;*
- b) un reprezentant al consiliului județean/local;*
- c) un reprezentant al instituției primarului municipiului București, pentru CMBRAE;*
- d) coordonatorul centrului județean de asistență psihopedagogică;*
- e) coordonatorul centrului logopedic interșcolar;*
- f) un reprezentant al mediatorilor școlari;*
- g) un reprezentant al ISJ/ISMB, desemnat prin decizie a inspectorului școlar general;*
- h) cadre didactice.*

Modul de constituire al Consiliului de administrație este stabilit de prevederile art. 5 alin. (2) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023, la care se precizează:

*(2) În vederea constituirii noului consiliu de administrație, în acord cu prevederile art. 4, directorul unității de învățământ derulează următoarea procedură:*

*a) solicită, în scris, consiliului local, primarului, respectiv consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București, președintelui consiliului județean - în cazul învățământului special, operatorului economic/operatorilor economici sau consiliului reprezentativ al operatorilor economici, în cazul unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional și tehnic, consiliului reprezentativ al părinților, precum și consiliului elevilor desemnarea reprezentanților, în termen de 15 zile lucrătoare de la data solicitării; în cazul unităților de învățământ în care există clase cu învățământ în limba maternă, directorul solicită consiliului reprezentativ al părinților să desemneze și un reprezentant al părinților elevilor care învață la clasele cu învățământ în limba maternă; în mod similar se procedează și în unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale în cadrul cărora funcționează și clase cu predare în limba română.*

În aplicarea acestor dispoziții legale, directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, prin adresa nr. 3671/2023, înregistrată la Consiliul Județean Gorj sub nr. 16162/2023, a solicitat desemnarea de către Consiliul Județean Gorj a unui reprezentant care să facă parte din Consiliul de administrație, pentru anul școlar 2023-2024.

Față de cele prezentate, supun aprobării Consiliului Județean Gorj Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj.

**INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE,  
COSMIN-MIHAI POPESCU**

## RAPORT DE SPECIALITATE

### *la Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj*

Prin prezentul proiect de hotărâre, se propune desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, unitate conexă a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Educației, coordonată metodologic de Centrul Național pentru Educație Incluzivă.

Potrivit prevederilor art. 2 alin. (2) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, *CJRAE reprezintă o instituție de învățământ special integrat specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.*

Temeiul legal la întocmirea proiectului de hotărâre este asigurat de prevederile art. 12 alin. (2) și (3) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora:

*(2) Conducerea unității este asigurată de un consiliu de administrație.*

*(3) Consiliul de administrație al CJRAE/CMBRAE are un număr impar de membri, cuprins între 9 și 13, din care fac parte:*

- a) directorul CJRAE/CMBRAE;*
- b) un reprezentant al consiliului județean/local;*
- c) un reprezentant al instituției primarului municipiului București, pentru CMBRAE;*
- d) coordonatorul centrului județean de asistență psihopedagogică;*
- e) coordonatorul centrului logopedic interșcolar;*
- f) un reprezentant al mediatorilor școlari;*
- g) un reprezentant al ISJ/ISMB, desemnat prin decizie a inspectorului școlar general;*
- h) cadre didactice.*

Modul de constituire al Consiliului de administrație este stabilit de prevederile art. 5 alin. (2) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023, la care se precizează:

*(2) În vederea constituirii noului consiliu de administrație, în acord cu prevederile art. 4, directorul unității de învățământ derulează următoarea procedură:*

*a) solicită, în scris, consiliului local, primarului, respectiv consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București, președintelui consiliului județean - în cazul învățământului special, operatorului economic/operatorilor economici sau consiliului reprezentativ al operatorilor economici, în cazul unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional și tehnic, consiliului reprezentativ al părinților, precum și consiliului elevilor desemnarea reprezentanților, în termen de 15 zile lucrătoare de la data solicitării; în cazul unităților de învățământ în care există clase cu învățământ în limba maternă, directorul solicită consiliului reprezentativ al părinților să desemneze și un reprezentant al părinților elevilor care învață la clasele cu învățământ în limba maternă; în mod similar se procedează și în unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale în cadrul cărora funcționează și clase cu predare în limba română.*

Principalele atribuții ale consiliului de administrație, ca organ de conducere al unității de învățământ, sunt reglementate prin art. 128 alin. (9) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, după cum urmează:

- a) adoptă proiectul de buget și avizează execuția bugetară la nivelul unității de învățământ;*
- b) aprobă planul de dezvoltare instituțională, respectiv planul de acțiune al unității de învățământ preuniversitar, la propunerea directorului unității de învățământ;*
- c) aprobă, la propunerea consiliului profesoral și după consultarea consiliului școlar al elevilor și părinților, curriculumul la decizia elevului din oferta școlii;*

- d) analizează și aprobă propunerile de colaborare cu terții, în condițiile legii și cu respectarea principiului interesului superior al beneficiarului primar;*
- e) aprobă planul de încadrare cu personal didactic de predare și didactic auxiliar, precum și schema de personal administrativ, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ministrului educației;*
- f) aprobă programe de dezvoltare profesională a salariaților, la propunerea consiliului profesoral;*
- g) stabilește sancțiunile disciplinare care se aplică personalului unității de învățământ;*
- h) aprobă comisiile de concurs și validează rezultatul concursurilor, conform legislației în vigoare;*
- i) aprobă programul și orarul unității de învățământ;*
- j) își asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ, alături de director;*
- k) monitorizează activitatea de raportare a datelor și informațiilor în sistemele informatice naționale;*
- l) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin legislația în vigoare.*

În aplicarea acestor dispoziții legale, directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, prin adresa nr. 3671/2023, înregistrată la Consiliul Județean Gorj sub nr. 16162/2023, a solicitat desemnarea de către Consiliul Județean Gorj a unui reprezentant care să facă parte din Consiliul de Administrație, pentru anul școlar 2023-2024.

Având în vedere cele expuse, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru adoptarea Proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Gorj în Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, în forma prezentată.

Direcția juridică, dezvoltarea capacității  
administrative, achiziții publice și patrimoniu  
Director executiv,  
Marcău Costel

Serviciul resurse umane, managementul  
funcției publice și al unităților sanitare preluate  
Șef serviciu,  
Slivilescu Lidia